**แบบแจ้งการได้รับอนุมัติทุนภายนอก และขออนุมัติค่าเวลาทำงาน (Man Hour)**

ตามที่ข้าพเจ้า.................................................................. อาจารย์ประจำคณะ/สำนักวิชา........................................... ได้รับอนุมัติทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก โดยเป็น ❑ **หัวหน้าโครงการวิจัย**  ❑ **นักวิจัยร่วม**

**ชื่อโครงการวิจัย**...........................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................

**แหล่งทุนภายนอก (โปรดระบุ)**....................................................................................................................................................

**วันที่ได้รับอนุมัติ** วันที่........... เดือน........................................ พ.ศ. ................. **จำนวนทุนวิจัย**.........................................บาท

**นักวิจัย** 1. ……………………………...........…......……………………………… 4. …………………...…............…………….....………………………

 2. ……………………………...........…......……………………………… 5. ……………………………...........…......……………………………

 3. ……………………………...........…......……………………………... 6. ……………………………...........…......……………………………**ข้าพเจ้าได้แนบโครงการวิจัยฯ ที่ได้รับอนุมัติจากแหล่งทุนภายนอก มาพร้อมแล้ว จำนวน ........ชุด**

**ลักษณะของโครงการวิจัยฯ (โปรดระบุ)**

1. ❑ ตามศาสตร์ที่เชี่ยวชาญ ระบุ…………………………………………………………………..............................................................…..

2. ❑ มุ่งเน้น ( ) ผู้สูงอายุ ( ) ผู้เจ็บป่วยเรื้อรัง ( ) ผู้ป่วยระยะสุดท้าย ( ) ผู้พิการ

3. ❑ บูรณาการการเรียนการสอน บริการวิชาการ และหรือการวิจัย

4. ❑ อื่นๆ ระบุ.........................................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| 1. ข้าพเจ้าได้รับทราบแนวปฏิบัติ ดังนี้ (1) ข้าพเจ้าต้องรายงานความก้าวหน้าของการทำโครงการวิจัยฯ ต่องานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อนำไปใช้จัดทำ 1) ระบบสารสนเทศฯ (MIS) ด้านวิจัย 2) ข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษา และ 3) การเชื่อมโยงข้อมูลผลการปฏิบัติงานประจำปีของงานทรัพยากรบุคคล  (2) การขอสนับสนุนค่าเวลาทำงาน (Man Hour) จากวิทยาลัยฯ คิดค่าเวลาทำงาน (Man Hour) 1 ชั่วโมง = 600 บาท **ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าโครงการวิจัยนี้จะดำเนินการตามมาตรา 70 และ 77 แห่ง พ.ร.บ. อุดมศึกษา พ.ศ. 2562 ที่ระบุว่า *“ห้ามมิให้ผู้ใด จ้าง วาน ใช้ให้ผู้อื่นทำผลงานทางวิชาการเพื่อไปใช้ในการเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือเพื่อใช้ในการทำผลงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการขอตำแหน่งทางวิชาการ หรือเสนอขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนวิทยฐานะหรือการให้ได้รับเงินเดือนหรือเงินอื่นในระดับสูงขึ้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม ห้ามมิให้ผู้ใดรับจ้างหรือดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เพื่อให้ผู้อื่นนำผลงานนั้นไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เว้นแต่เป็นการช่วยเหลือโดยสุจริตตามสมควร โดยหากผู้ใดฝ่าฝืนจะต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกิน 6 หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”***ลงนาม.....................................................หัวหน้าโครงการ/นักวิจัยร่วม วันที่........................................................ |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนักวิชาฯ ตามรายละเอียดข้างต้น ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ดังนี้  ขอสนับสนุนค่าเวลาทำงาน (Man Hour) จาก  วิทยาลัย จำนวน...................................................บาท ไม่ขอสนับสนุนค่าเวลาทำงาน (Man Hour)   เพราะ...............................................................................................................................................................................ลงนาม...........................................หัวหน้าโครงการ/นักวิจัยร่วมวันที่................................................... | 3. เรียน หัวหน้างานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อโปรดทราบการดำเนินงาน ดังนี้ นักวิจัยได้รับอนุมัติทุนภายนอก และขอสนับสนุนค่าเวลาทำงาน (Man Hour) จำนวน..................................บาท นักวิจัยได้รับอนุมัติทุนภายนอก แต่ไม่ขอสนับสนุนค่าเวลาทำงาน (Man Hour) จากวิทยาลัย ลงนาม.....................................................คณบดี/ผอ.สำนักวิชาฯวันที่..................................................... |
| 4. เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ เพื่อโปรดพิจารณาการดำเนินโครงการวิจัยฯ ที่ได้รับทุนวิจัยจากภายนอก และการระบุความประสงค์ค่าเวลาทำงาน (Man Hour) จากวิทยาลัยฯ ดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่งลงนาม.........................................หัวหน้างานวิจัยและนวัตกรรมวันที่........................................................ | 5. เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการดำเนินโครงการวิจัยฯ ที่ได้รับทุนวิจัยจากภายนอก และการระบุความประสงค์ค่าเวลาทำงาน (Man Hour) จากวิทยาลัยฯ ดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง ลงนาม................................................ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการวันที่..................................................... |
| 6. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะโดยอธิการบดี.............................................................................................................................................................................................................................................................................................ลงนาม......................................................................อธิการบดีวันที่.................................................. | 7. หัวหน้างานแผนและงบประมาณ และ นักวิจัย.............................................................................................................................................................................................................................................................................................ลงนาม.........................................หัวหน้างานวิจัยและนวัตกรรมวันที่.................................................. |