**แบบขออนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัย**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. ประเภททุน** 1. ❑ ขอรับทุนสนับสนุนเฉพาะภายในวิทยาลัยฯ

2. ❑ ขอรับทุนสนับสนุนแบบร่วมทุน (ทุนภายในและภายนอก) (เพื่อเป็นการส่งเสริมการทำวิจัยกับเครือข่ายภายนอกและบูรณาการศาสตร์) โปรดระบุข้อมูลและเลือกตอบ ดังนี้

ชื่อหน่วยงานภายนอก........................................................................................................................................................

ที่อยู่...................................................................................................................................................................................

(1) 🔾 ร่วมทุนจากภายนอก แบบสนับสนุนค่าใช้จ่าย (in-cash) และมูลค่า (in-kind)

(2) 🔾 ร่วมทุนจากภายนอก แบบสนับสนุนเฉพาะค่าใช้จ่าย (in-cash)

(3) 🔾 ร่วมทุนจากภายนอก แบบสนับสนุนเฉพาะมูลค่า (in-kind)

**2. ลักษณะของโครงการวิจัย**

2.1 ❑ ตามศาสตร์ที่เชี่ยวชาญ ระบุ……………………………………………………………………..

2.2 ❑ มุ่งเน้น ( ) ผู้สูงอายุ ( ) ผู้เจ็บป่วยเรื้อรัง ( ) ผู้ป่วยระยะสุดท้าย ( ) ผู้พิการ

2.3 ❑ บูรณาการการเรียนการสอน บริการวิชาการ และหรือการวิจัย

2.4 ❑ อื่นๆ ระบุ............................................................................................................................

**3.** ปัจจุบันข้าพเจ้ารับผิดชอบเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยฯ ที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ดังนี้

3.1 ❑ โครงการวิจัยฯ ที่ได้รับทุนภายในจากวิทยาลัยฯจำนวน........เรื่อง

3.2 ❑ โครงการวิจัยฯ ที่ได้รับทุนแบบร่วมทุน (ทุนภายในและภายนอก) จำนวน.......... เรื่อง

3.3 ❑ โครงการวิจัยฯ ที่ได้รับทุนภายนอก จำนวน.......... เรื่อง

3.4 ❑ โครงการวิจัยฯ ที่ใช้ทุนส่วนตัว จำนวน........เรื่อง

**ส่วนที่ 2 ข้อมูลโครงการวิจัย**

**1. ชื่อโครงการวิจัย**

(ภาษาไทย)..............................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

ภาษาอังกฤษ).........................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

**2. ชื่อ - นามสกุล ทีมวิจัย**

**2.1 หัวหน้าโครงการ** (เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่อยู่ในระหว่างกำลังดำเนินการวิจัยได้ไม่เกิน 2 โครงการ)

ชื่อ – นามสกุล..............................................................................คณะวิชา/ส่วนงาน ………………….……….….………

สัดส่วนภาระงาน: ร้อยละ...................

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้: …………………………………………………….............................................

**2.2 ผู้ร่วมโครงการภายใน**

1) ........................................................................................ คณะวิชา/ส่วนงาน ………………….………..............….……

สัดส่วนภาระงาน: ร้อยละ...................

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้: …………………………………………………….............................................

2) ........................................................................................ คณะวิชา/ส่วนงาน ………………….………..............….……

สัดส่วนภาระงาน: ร้อยละ...................

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้: …………………………………………………….............................................

3) ........................................................................................ คณะวิชา/ส่วนงาน ………………….………..............….……

สัดส่วนภาระงาน: ร้อยละ...................

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้: …………………………………………………….............................................

**2.3 ผู้ร่วมโครงการภายนอก (กรณีร่วมทุน)**

1) ........................................................................................ คณะวิชา/ส่วนงาน ………………….………..............….……

สัดส่วนภาระงาน: ร้อยละ...................

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้: …………………………………………………….............................................

2) ........................................................................................ คณะวิชา/ส่วนงาน ………………….………..............….……

สัดส่วนภาระงาน: ร้อยละ...................

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้: …………………………………………………….............................................

3) ........................................................................................ คณะวิชา/ส่วนงาน ………………….………..............….……

สัดส่วนภาระงาน: ร้อยละ...................

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการนี้: …………………………………………………….............................................

**3. วัตถุประสงค์ของการวิจัย**………………………………………..………………………..…………..................................................………

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

**4. ระเบียบวิธีวิจัย (โดยย่อ)**……………………………………………..................................................…………..……………………………

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

**5. ระยะเวลาการทำวิจัย**.....................ปี..........................เดือน

**6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** **(โดยย่อ)**................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

**7. งบประมาณรวมที่เสนอ**........................................บาท (..........................................................................) ใส่รายละเอียด

7.1 ขอรับทุนสนับสนุนเฉพาะทุนภายในวิทยาลัยฯ

❑ งบดำเนินงาน จำนวน……………………..……บาท ❑ Man hour จำนวน……………......……………บาท

7.2 ขอรับทุนสนับสนุนแบบร่วมทุน (ทุนภายในและภายนอก)

❑ ร่วมทุนจากภายนอก แบบสนับสนุนค่าใช้จ่าย (in-cash) จำนวน……………............……บาท

❑ ร่วมทุนจากภายนอก แบบสนับสนุนมูลค่า (in-kind) จำนวน…….....................…......…บาท

ลงชื่อหัวหน้าโครงการ.................................................................

วันที่...................................................................

**ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นตามสายงานที่สังกัด**

**1. ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน** (คณบดี หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี)

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

ลงนาม………………………...................…………………

วันที่...................................................................

**2. ความเห็นของหัวหน้างานวิจัยและนวัตกรรม**

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

ลงนาม………………………...................…………………

วันที่...................................................................

**5. การดำเนินการของงานวิจัยและนวัตกรรม**

🞎 นำเสนอโครงร่าง วันที่.......................................................เวลา............................สถานที่..........................................

🞎 สรุปข้อเสนอแนะการพิจารณาคุณภาพโครงร่างการวิจัย วันที่....................................................................................

🞎 สรุปผลการปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ วันที่..........................................................................................

🞎 ผ่านการพิจารณาจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ วันที่............................................................................................................

🞎 อนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัย วันที่................................................................................................................................

**ลงชื่อ** …………...................………………………………

วันที่...................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| 6. เรียน ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพโครงร่างการวิจัย  (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และ อธิการบดี)  เพื่อโปรดทราบผลการดำเนินงานพิจารณาคุณภาพโครงร่างการวิจัยดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง  ลงนาม................................หัวหน้างานวิจัยและนวัตกรรม  วันที่................................................... | 7.ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะโดยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  ..........................................................................................  ..........................................................................................  .........................................................................................  ลงนาม.....................................รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  วันที่.................................................. |
| 8.ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะโดยอธิการบดี  ...........................................................................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................................................................  ลงนาม.................................................................อธิการบดี วันที่.................................................. | |

**แนวปฏิบัติ**

1. หัวหน้าโครงการวิจัย สามารถเสนอขอรับทุนวิจัยภายในได้ไม่เกิน 2 โครงการ
2. หัวหน้าโครงการวิจัยกรอกแบบขออนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัย พร้อมแนบรายละเอียดโครงร่างวิจัย แล้วเสนอตามสายงานที่สังกัด มายังงานวิจัยและนวัตกรรม

**หมายเหตุ** กรณีมีหน่วยงานภายนอกร่วมโครงการวิจัย : นักวิจัยเสนอโครงร่างวิจัยเพื่อขออนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัยจากวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ โดยแนบสำเนาเอกสารการสนับสนุนทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอก พร้อมมีการลงนามของผู้มีอำนาจอนุมัติจากแหล่งทุนนั้นๆ มายังงานวิจัยและนวัตกรรม พร้อมโครงร่างวิจัย

**คำจำกัดความทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอก**

1. ค่าใช้จ่าย (in-cash) หมายถึง ค่าใช้จ่ายในรูปของตัวเงินที่ใช้ในการทำวิจัย
2. มูลค่า (in-kind) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ได้จากการคำนวณเป็นจำนวนเงินเทียบเคียงจากบริการที่สถาบันจัดให้ เช่น

ค่าชั่วโมงการทำงานของนักวิจัยของสถาบัน (man hour) ค่าใช้อุปกรณ์และใช้สถานที่แบบให้เปล่า เป็นต้น